

Tartuntatautilain 58 h §:n mukainen suunnitelma

Jos kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaava toimielin tai aluehallintovirasto on tehnyt tartuntatautilain 58 d § 1 momentissa tarkoitetun päätöksen, asiakkaille ja osallistujille tarkoitettujen tilojen hallinnasta vastaavan ja niitä toiminnassaan käyttävän toimijan on laadittava kirjallinen suunnitelma siitä, miten se toteuttaa päätöksessä asetetut velvollisuudet ja rajoitukset. Suunnitelma on siihen sisältyviä henkilötietoja lukuun ottamatta pidettävä tilassa asiakkaiden ja toimintaan osallistujien nähtävillä.

Tilan tai liikkeen nimi Kauneus Jalkahoito Helsinki	
Suunnitelman laatimispäivä 12.3.2021	Suunnitelma on viimeksi päivitetty
Henkilö, joka vastaa tästä suunnitelmasta ja sen päivittämisestä Kirsi Alariesto	Vastuuhenkilön puhelinnumero 040 184 7741

1. Suunnitelma tilojen käytöstä 1.4.2020 lähtien.

- > Yksi asiakas kerrallaan
- > Hoitola palvelee vähemmän asiakkaita kuin normaalisti. Noin 3 - 4 päivässä.
- > Asiakas pese kädet saapuessa ennen hoitoa, saippualla ja pyyhkii kädet kertakäyttöisellä käsipaperilla. Käsidesi on aina tarjolla vessassa ja myyntitiskillä.
- > Vahva suositus suusuoja asiakkaalla hoidon aikana. Jos asiakkaalla ei ole omaa suusuojaa niin talo tarjoaa.
- > Kannellinen roskakori.
- > Asiakas ei saa koskea myytäviin tuotteisiin.
- > Ohjeistus tarpeiden mukaan käsien pesussa, suusuojan käytössä jne.

Hoitola :

1. Hoitaja käyttää suusuojaa, myssyä, hanskat, essua ja visiiriä. Suojat on jo kun otetaan asiakas vastaan. Hanskat laitetaan ennen hoitoa.
2. Suojat vaihdetaan jokaisen asiakkaan jälkeen ja pestään kädet saippualla kyynärpäihin asti ja käytetään käsidesiä jokaisen vaiheen välissä kun ei ole käsineitä, pitkin päivää.
3. Hoitola pyyhkii hanan, käsipaperitelineen, roskakorin kannen, hoitotuolin, ovenkahvat, kortinlukijan, henkarit jokaisen asiakkaan jälkeen. Vessa pestään jokaisen käynnin jälkeen.
4. Joka päivä roskakori tyhjennetään.
5. Liikkeen tuuletus päivittäin ja liikehuoneistossa on ilmanvaihtojärjestelmä joka pidetään aina päällä, kun on asiakkaita.
6. Kaikki nimet ja puhelinnumero otetaan tarkasti asiakkaalta, jos tarve jäljittää asiakasta jossain vaiheessa.
7. Asiakasmäärä päivässä on vähemmän kuin normaalisti.
8. Tilat siivotaan useammin ja pyyhitään pinnat jne..
9. Kasvohoidossa tai muut hoidot ; hoitajalla suusuoja, myssy, hanskat ja visiiri.

Tartuntatautilain 58 d § 1 momentissa tarkoitettu päätös velvoittaa toimijoita ja tilanhaltijoita järjestämään tilojen käytön siten, että asiakkaiden ja toimintaan osallistuvien on tosiasiallisesti mahdollista välttää lähikontakti toisiinsa. Lähikontaktilla tarkoitetaan ihmisten fyysistä kontaktia tai oleskelua kasvotusten tai samassa tilassa alle kahden metrin etäisyydellä toisistaan yli 15 minuutin ajan.

Toimija voi toteuttaa veloitteensa asiakasmäärää rajoittamalla, asiakaspaikka- tai tilajärjestelyin taikka muulla toimintansa erityispiirteet huomioon ottavalla tavalla.

Tilojen asiakasmäärän rajoittaminen

Asiakkaita on aina yksi kerralla ja asiakkaiden välissä on aina 30 - 60 min. Joten liikkeessä on yhtä aikaan hoitaja ja asiakas. Liiketilat ovat aina lukittu.

Tilojen asiakaspaikka- tai tilajärjestelyt

Muu toiminnan erityispiirteet huomioon ottava tapa

Asiakkaan ja hoitajan etäisyys pyritään pitämään mahdollisimman paljon kun se suinkin mahdollista.

2. Tilojen hallinnasta vastaavan yleiset velvollisuudet

Tartuntatautilain 58 c §:n mukaan toiminnan järjestäjän ja tilojen hallinnasta vastaavan on huolehdittava, että

1. Asiakkaiden oleskelu on järjestettävä riittävän väljästi, asiakkaan tai seurueen välille tulee mahdollistaa 2 metrin turvavälit
2. Asiakkailta on oltava mahdollisuus käsien pesuun tai desifioimiseen
3. Asiakkaille on annettava ohjeistus käsien puhdistamiseen, riittävän turvaetäisyyden ylläpitämiseen sekä muihin tartuntojen leviämistä ehkäiseviin toimenpiteisiin
4. Toimipaikan tilojen ja pintojen puhdistamista tehostetaan

Muuta huomioitavaa

Hoitaja on minimoinut oman yksityiselämän kaikinpuolin. Joten pyrkinyt välttämään kontakteja vapaa- aikana.

Lisätietoja

Aluehallintovirastojen yhteystiedot (www.avi.fi)

[Aluehallintovirastojen yhteystiedot](http://www.avi.fi)